

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа им М. Горького»
муниципального образования – городской округ город Скопин Рязанской
области

**План работы
школьного методического
объединения
учителей начальных
классов
на 2023-2024 учебный год**

Руководитель ШМО:
Максимова О.Н.

2023 г.

Методическая тема МО учителей начальных классов:

«Современные подходы в преподавании в начальной школе в условиях реализации обновленных ФГОС НОО».

Цель школьного методического объединения учителей начальных классов:

Совершенствование педагогического мастерства в условиях обновленных ФГОС путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

Задачи:

-осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для реализации современных требований образования;

-создавать оптимальные условия для развития основных компетенций учащихся сообразно с их интересами, способностями и возможностями;

-повышать уровень общей дидактической и методической подготовки педагогов; создать условия для повышения уровня квалификации педагога;

-проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;

-выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний обучающихся;
- овладение учителями ШМО системой преподавания предметов в соответствии с обновленными ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

Деятельность МО призвана способствовать:

- обобщению и распространению передового опыта;
- предупреждению ошибок в работе учителя;
- методически грамотному раскрытию трудных тем, учебных предметов;
- анализу качества знаний, умений, навыков;
- накоплению дидактического материала;
- расширению кругозора учащихся;
- активизация творческого потенциала учителей.

Направления работы ШМО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год:

1. Организационно-педагогическая деятельность.

Задачи:

- повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;
- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственный |
|----|---|------------------|------------------------------------|
| 1. | Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. Утверждение графика открытых уроков. | Август | Руководитель МО |
| 2. | Проведение заседаний МО. | В течение года | Руководитель МО |
| 3. | Участие в работе МО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях ГМО, научно-практических конференциях, методических неделях. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 4. | Актуализация нормативных требований СанПиНа, охраны труда для всех участников образовательного процесса. | Август, январь | Учителя начальных классов |
| 5. | Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 6. | Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов. | Постоянно | Зам.дир. по УВР Руководитель МО |

2. Учебно-методическая деятельность.

Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно-методического обеспечения учебных программ.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственный |
|----|--|------------------|--|
| 1. | Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно-методических писем. Критерии оценивания. | В течение года | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 2. | Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по обновленным ФГОС. | В течение года | Учителя начальных классов |

| | | | |
|-----|---|----------------------------|--|
| 3. | Подборка дидактического обеспечения учебных программ | В течение года | Учителя начальных классов |
| 4. | Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по обновленным ФГОС. | Июнь-август | Учителя начальных классов |
| 5. | Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования. | Август, май | Учителя начальных классов |
| 6. | Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся. | Систематически | Учителя начальных классов |
| 7. | Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся. | Сентябрь Декабрь Май | Зам.дир. по УВР Учителя начальных классов |
| 8. | Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 9. | Организация и проведение методической недели. | Сентябрь-май | Учителя начальных классов |
| 10. | Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий по обновленным ФГОС. | В течение года | Учителя начальных классов |

3. Мероприятия по усвоению базового уровня НОО.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственный |
|----|--|--|---------------------------|
| 1. | Организация и проведение контроля выполнения учебных программ | 1 раз в четверть | Зам дир. по УВР |
| 2. | Корректирование прохождения программ по предметам | 1 раз в четверть | Учителя начальных классов |
| 3. | Анализ входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися. | Сентябрь Декабрь Май В течение года | Учителя начальных классов |
| 4. | Осуществление контроля выполнения практической части рабочей программы | Декабрь Май | Зам дир. по УВР |
| 5. | Анализ качества обученности учащихся по предметам за 1,2,3,4 четверти, за год. | 1 раз в четверть | Учителя начальных классов |
| 6. | Оказание консультационной помощи педагогам. Посещение уроков. | В течение года | Руководитель МО |

4. Повышение качества образовательного процесса.

Задачи:

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению базового уровня НОО;
- повышение эффективности контроля уровня обученности;
- повышение качества урока.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственный |
|----|---|-------------------------|---------------------------|
| 1. | Мониторинг предметных достижений учащихся. | В конце каждой четверти | Учителя начальных классов |
| 2. | Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 3. | Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по обновленным ФГОС. | Систематически | Учителя начальных классов |
| 4. | Выполнение единых требований к системе оценок, формам и порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования по обновленным ФГОС. | Систематически | Учителя начальных классов |

5. Профессиональный рост учителя.

Задачи:

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственный |
|----|---|------------------|--|
| 1. | Составление тем и планов самообразования. | Август | Учителя начальных классов |
| 2. | Организация и проведение недели начальных классов | По плану школы | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 3. | Аттестация учителей. | В течение года | Зам. дир. по УВР |
| 4. | Открытые уроки, внеклассные мероприятия | В течение года | Учителя начальных классов |
| 5. | Изучение и внедрение активных методов обучения. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 6. | Курсовая подготовка | По плану | Зам.дир.по УВР |
| 7. | Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 8. | Участие в профессиональных | В течение года | Учителя начальных |

| | | | |
|-----|--|----------------|---------------------------|
| | педагогических конкурсах. | | классов |
| 9. | Публикации на сайтах, в методических журналах. | Систематически | Учителя начальных классов |
| 10. | Обобщение и распространение опыта работы. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 11. | Изучение передового педагогического опыта. | В течение года | Учителя начальных классов |

6. Поиск и поддержка одаренных детей.

Задачи:

- создание условий для творческой активности обучающихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

| № | Содержание мероприятий | Сроки реализации | Ответственный |
|----------|--|-------------------------|--|
| 1. | Выявление одаренных детей | Сентябрь | Учителя начальных классов |
| 2. | Организация и проведение , конкурсов, олимпиад. | По плану школы | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 3. | Составление графика проведения олимпиад | Сентябрь | Зам. дир. по УВР |
| 4. | Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | По плану школы | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 5. | Участие в заочных и дистанционных олимпиадах. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 6. | Участие в заочных и дистанционных конкурсах. | В течение года | Учителя начальных классов |

**План заседаний
методического объединения учителей начальных классов
на 2023 – 2024 учебный год**

| № | Сроки проведения | Тема заседания Цель | Форма проведения | Ответственный |
|----|--------------------|--|--|--|
| 1. | Август 2023г | <p>Заседание МО №1. Тема заседания: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023 – 2024 учебный год». Цель: Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2023 – 2024 учебный год, основные направления работы. Вопросы для обсуждения: 1. Анализ работы МО за истекший год, утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год. 2. Корректировка тем самообразования учителей. 3. Рассмотрение рабочих программ по предметам учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и ФГОС третьего поколения.. 4. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение программ внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС третьего поколения. 5. Изучение нормативно-методических документов и новинок методической литературы. 6. Рассмотрение и обсуждение плана проведения предметной недели в начальной школе.</p> | Круглый стол | Руководитель МО Учителя начальных классов |
| 2. | Сентябрь - октябрь | <p>Межсекционная работа. Проведение и анализ входных контрольных работ во 2-4 классах. Организация работы по адаптации первоклассников.</p> | Входные контрольные работы Мониторинг | Учителя 2-4 классов |

| | | | | |
|----|------------------|---|----------------------------|---|
| | | <p>Организация работы с одаренными детьми. Организация работы со слабоуспевающими детьми. Планирование проведения недели начальных классов Наблюдение за адаптацией пятиклассников</p> | | |
| 3. | Октябрь 2023г. | <p>Заседание МО №2. Тема заседания: «ФГОС третьего поколения: преемственность при переходе из начальной школы в основную школу». Цель: Обеспечение принципа преемственности начального и основного звеньев обучения. Вопросы для обсуждения: 1. Принцип преемственности начального и основного звеньев обучения. 2. Итоги адаптационного периода первоклассников. «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации». 3. Смысловое чтение как средство формирования УУД младших школьников. 4. Разное.</p> | Дискуссия | <p>Максимова О.Н. Маркина О.А. Залеская Т.В. Шот Н.Н.,</p> |
| 4. | Ноябрь - декабрь | <p>Межсекционная работа. Работа с одаренными детьми. Организация работы со слабоуспевающими.</p> | Методическая работа | <p>Учителя начальных классов Руководитель МО</p> |
| 5. | Декабрь 2023г. | <p>Заседание МО №3. Тема заседания: «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС третьего поколения». Цель: организация работы с обучающимися, имеющими повышенный уровень мотивации, включение их в исследовательскую деятельность. Вопросы для обсуждения: 1. «Одаренный ребенок. Кто он? Формы и методы работы с одаренными детьми».</p> | Круглый стол, обмен опытом | <p>Никитина Г.Н. Маркина О.А.</p> |

| | | | | |
|----|----------------|--|---|---|
| | | <p>2. «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению».</p> <p>3. Использование природного материала на занятиях в целях улучшения почерка.</p> <p>4. Разное.</p> | | <p>Шот Н.Н.</p> <p>Учителя нач. классов</p> |
| 6. | Январь | <p>Межсекционная работа.</p> <p>«Портфолио» аттестуемых учителей.</p> <p>Участие в работе педагогического совета.</p> <p>Участие в работе методических совещаний.</p> <p>Работа со слабоуспевающими. Консультационная, индивидуальная работа.</p> | Методическая работа | <p>Руководитель МО</p> <p>Учителя начальных классов</p> |
| 7. | Февраль - март | <p>Межсекционная работа.</p> <p>Работа с одаренными детьми. Участие в конкурсах и олимпиадах.</p> <p>Работа со слабоуспевающими учащимися. Консультации, индивидуальная работа.</p> <p>Создание «копилки уроков» на электронных носителях.</p> <p>Подведение итогов успеваемости за 3 четверть.</p> <p>Итоги успеваемости за 3 четверть.</p> | | <p>Учителя начальных классов</p> |
| 8. | Март 2024 г | <p>Заседание МО №4.</p> <p>Тема заседания: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».</p> <p>Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. «Применение технологии развития критического мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе».</p> <p>2. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся.</p> <p>3. Коррекционная работа с детьми с ОВЗ с тяжелым нарушением</p> | научно-практический семинар, «круглый стол» | <p>Залеская Т.В.</p> |

| | | | | |
|-----|--------------|--|---------------------|--|
| | | речи в условиях реализации ФГОС третьего поколения. 4. Развитие связной монологической речи у детей, поступивших в первый класс. 5.Разное. | | |
| 9. | Апрель - май | Межсекционная работа. Участие в работе педагогического совета Организация работы по подготовке к итоговым контрольным работам. Работа с одаренными детьми. Участие в международных конкурсах и олимпиадах. Пополнение «копилки уроков». Работа со слабоуспевающими. Консультации, индивидуальная работа. | Методическая работа | Учителя начальных классов |
| 10. | Май 2024г | Заседание МО №5. Тема заседания: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса». Цель: подвести итоги работы МО начальных классов, определить проблемы, требующие решения в новом учебном году. Вопросы для обсуждения: 1. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2023 -2024 учебный год. 2. Итоги Всероссийских проверочных работ по предметам. 3. Итоги административных контрольных работ, проверки техники чтения. 4. Творческая презентация по теме самообразования. 5. Обсуждение плана работы и задач МО на 2024 - 2025 учебный год. | Круглый стол | Руководитель МО Учителя начальных классов |

