

Регистрация заявления № _____
« ____ » _____ 202__ год

Директору МБОУ СОШ им. М. Горького г.Скопина.
Т.В.Хомяковой
родителя (законного представителя)
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в _____ класс МБОУ СОШ им. М. Горького г.Скопина

Фамилия, имя, отчество

(последнее-при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка: _____

Адрес регистрации ребенка: _____

Адрес проживания ребенка: _____

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать ребенка: _____

Адрес регистрации родителя (законного представителя): _____

Адрес проживания родителя (законного представителя): _____

Контактный телефон: _____ e-mail : _____

Отец ребенка: _____

Адрес регистрации родителя (законного представителя): _____

Адрес проживания родителя (законного представителя): _____

Контактный телефон: _____ e-mail : _____

Наличие права первоочередного или преимущественного приема _____

Имеется ли потребность ребенка в обучении по АООП или в создании специальных условий для обучения _____,
(да/нет).Если имеется, то даю согласие на обучение по АООП _____

(подпись)

(расшифровка)

В соответствии со статьями 14,44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребенка на _____

(указать язык обучения)

языке; на получение образования народном языке из числа языков народов Российской Федерации:

_____ (указать язык обучения)

К заявлению прилагаются документы:

- копия паспорта одного из родителей (законного представителя) подающего заявление;
 - копия свидетельства о рождении ребенка (с 14 лет – паспорт);
 - свидетельство о регистрации по месту жительства (месту пребывания) ребенка;
 - копия СНИЛС ребенка и родителя;
 - копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - справка с места работы родителя (законного представителя) при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение;
 - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
 - родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

С лицензией на право ведения образовательной деятельности №29-2441 от 31 -августа 2015года, выданной Министерством образования Рязанской области, со свидетельством о государственной аккредитации №29-0968 от 19 февраля 2016г., выданным Министерством образования Рязанской области бессрочно, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа им. М. Горького», утвержденным начальником Управления образования и молодежной политики муниципального образования – городской округ город Скопин Рязанской области №222 от 13.07.2015 года и образовательными программами школы ознакомлен (а).

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 202__ г.

Подпись родителей _____

(подпись)

(расшифровка)